

1. Общие положения

1.1. Детский лагерь труда и отдыха «Седовец» для детей 14-16 лет и целей:

- создания условий для укрепления здоровья;
- организации досуга учащихся в каникулы;
- организации общественно - полезного труда;
- расширения и углубления знаний, умений;
- практического применения навыков в трудовой деятельности.

1.2. ЛТО создается на постоянной основе и функционирует во время летних каникул.

2. Организация и основы деятельности.

2.1. ЛТО организуется на основании приказа директора МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район».

2.2. ЛТО комплектуется из числа учащихся 14-16 лет.

2.3. Продолжительность пребывания детей в ЛТО, сроки проведения и количество смен определяются администрацией МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» с учетом рекомендаций управления образования МО «Барышский район».

2.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ЛТО с учетом интересов детей.

2.5. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой, творческой деятельности, организации

ПОЛОЖЕНИЕ

о детском лагере труда и отдыха «Седовец»
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Советского Союза И.В. Седова» муниципального образования «Барышский район»

3. Кадровый состав

3.1. Приказом директора МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» из числа педагогических работников назначается начальник ЛТО.

3.2. Начальник ЛТО:

- обеспечивает общее руководство деятельностью ЛТО, утверждает по согласованию с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка ЛТО, издает приказы и распоряжения по ЛТО, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников ЛТО, знакомит их с условиями труда, проводит по регистрации в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работниками, утверждает график работы персонала ЛТО;

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета

Протокол №6 от 15.05.2025

УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №3

МО «Барышский район»

Приказ № 82

от «15» мая 2025 г.

Е.В. Белоногова

1. Общие положения.

1.1. Детский лагерь труда и отдыха «Седовец» (ЛТО) организуется для детей 14-16 лет в целях:

- создания условий для укрепления здоровья детей;
- организации досуга учащихся в каникулярный период;
- организации общественно - полезного труда и активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в туризме, краеведении;
- практического применения навыков в общественно- полезной деятельности.

1.2. ЛТО создаётся на постоянной основе и функционирует во время летних каникул.

2. Организация и основы деятельности.

2.1. ЛТО открывается на основании приказа директора МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район»

2.2. ЛТО комплектуется из числа учащихся 14-16 лет

2.3. Продолжительность пребывания детей в ЛТО, сроки проведения и количество смен определяются администрацией МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» с учётом рекомендаций управления образования МО «Барышский район».

2.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ЛТО с учётом интересов детей.

2.5. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, организации общественно- полезного труда.

2.6. Коллектив ЛТО определяет организацию самоуправления.

2.7. Продолжительность смены 21 календарный день, 18 дней с питанием.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Приказом директора МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» из числа педагогических работников назначается начальник ЛТО.

3.2. Начальник ЛТО:

- обеспечивает общее руководство деятельности ЛТО, утверждает по согласованию с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка ЛТО, издаёт приказы и распоряжения по ЛТО, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников ЛТО, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала ЛТО, отвечает за организацию учёта детей и персонала;

- несёт ответственность за организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность ЛТО.

3.3. Воспитатель:

- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несёт ответственность за учёт посещаемости ЛТО.

3.4. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4. Охрана жизни и здоровья детей в ЛТО.

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в ЛТО.

4.2. Работники ЛТО и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников ЛТО.

4.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

4.4. Все помещения ЛТО обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны инструкции на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Сотрудники ЛТО допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

4.8. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5. Финансовое обеспечение

5.1. ЛТО содержится за счет финансовых средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Барышский район». Размер платы, взимаемой с родителей, за содержание детей должен составлять 10% стоимости путевки, родительская плата за детей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, СОП, участников СВО не взимается.

6. Отчетность

6.1. По окончании работы ЛТО проводится отчет финансовой деятельности. Финансовый отчет, а также отчет о проделанной работе представляются в Управление образования МО «Барышский район».